



Средно училище „Св. Паисий Хилендарски” с. Микрево,
общ. Струмьяни, ул. Поп Иван №1, Е – mail: sou_mikrevo@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ РД- 06- 812/ 09.09.2019 г.

На основание чл.258 ал.1 т.1 и чл.259 ал.1 от ЗПУО, във връзка с чл.2, ал.2 и чл.3, ал.4 от Закона за защита на личните данни и на основание чл.37, т.1 и чл.39 от общия регламент за защита на данните (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива и съгласно

ОПРЕДЕЛЯМ:

Госпожа Райна Иванова Кехайова – зам-директор по административната дейност в СУ „Св.Паисий Хилендарски” с. Микрево за длъжностно лице за защита на данните за учебната 2019/2020 година в училището със задачи както следва:

1. Длъжностното лице изпълнява функциите си чрез съвместяване с другата длъжност, без да поражда конфликт на интереси.

2. Има задължението да се намалят и по възможност елиминират рисковете за личната неприкосновеност.

3. Да информира и съветва администратора или обработващия лични данни и служителите, които извършват обработване, за техните задължения по силата на нормативните актове за защита на личните данни;

4. Да наблюдава спазването на правилата за защита на личните данни и на политиките на администратора или обработващия лични данни по отношение на защитата на личните данни.

5. Да се запознае подробно със съдържанието и да следи за изменения и допълнения на:

а/Общия регламент за опазване на данните на ЕС

б/Закона за защита на личните данни

6. Да участва във всички въпроси, свързани със защита на личните данни в СУ „Св.Паисий Хилендарски” с. Микрево.

7. Да спазва принципа на поверителност във връзка с изпълняваните от него задачи и да не разглася по никакъв начин станали му известни лични данни или друга информация, свързана с обработването на личните данни в училището.

8. Да информира училището като администратор на лични данни и определените в него лица, обработващи лични данни, за техните задължения, произтичащи от ОРЗД и националното законодателство в областта на защитата на личните данни.

9. Да предоставя при поискване становище и съвети по отношение на оценката на въздействието върху защитата на данните на действия, които училището като администратор на лични данни възнамерява да предприеме.

10. Да поддържа връзка, да осъществява контакт и да си сътрудничи с Комисията за защита на личните данни или друг надзорен орган, определен за училището по въпроси, свързани с обработването на личните данни в СУ „Св.Паисий Хилендарски” с.Микрево.

11. Да действа като точка за контакт за органите по защита на личните данни по въпроси свързани с обработването, включително предварителната консултация посочена в чл.36 от Регламента, и по целесъобразност да се консултира по всякакви други въпроси.

12. Всички субекти на лични данни, обработвани от училището: ученици, техните родители и персонал на училището, могат да се обръщат към длъжностното лице по защита на данните в СУ „Св.Паисий Хилендарски” с.Микрево по всички въпроси, свързани с обработването на техните данни и упражняването на техните права, съгласно ОРЗД и националното законодателство в областта на личните данни.

Г-жа Юлия Запрянова Янева – зам.-директор по учебната дейност да публикува настоящата заповед в сайта на училището.

Настоящата заповед да се връчи на г-жа Юлия Запрянова Янева и Райна Иванова Кехайова за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед възлагам на г-жа Юлия Запрянова Янева – зам.-директор по учебната дейност.

Директор:.....

/Лиляна Велкова/

